

Số: *623* /GDĐT

Bình Chánh, ngày *23* tháng 05 năm 2020

Về hướng dẫn việc quản lí, sử dụng
dữ liệu điện tử tại các trường Trung
học từ năm học 2019 – 2020.

Kính gửi: Hiệu Trưởng các trường Tiểu học, Trung học cơ sở
(Công lập và ngoài công lập) trên địa bàn Huyện Bình Chánh.

Căn cứ Công văn 1397/GDĐT-TrH ngày 18 tháng 05 năm 2020 của Sở Giáo
dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn việc quản lí, sử dụng dữ liệu
điện tử tại các trường Trung học từ năm học 2019 – 2020.

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường Trung học trên địa bàn
Huyện Bình Chánh cung cấp Hồ sơ xác nhận quá trình học tập của học sinh, cụ thể
như sau:

1. Đối với yêu cầu sao y, công chứng Học bạ của học sinh, nhà trường có thể sử
dụng các phần mềm quản lí số điểm điện tử để trích xuất Hồ sơ xác nhận quá trình, kết
quả học tập của học sinh tại trường để thay thế. Hồ sơ này được Hiệu trưởng ký tên,
đóng dấu (dấu chữ ký và dấu giáp lai).

2. Đối với việc thực hiện Cơ sở dữ liệu Trung học và Hồ sơ Sỏ điểm điện tử,
ngoài các nội dung đã qui định theo các văn bản hướng dẫn nhiệm vụ năm học, các
trường phải cập nhật và đồng bộ dữ liệu thường xuyên theo yêu cầu.

2.1 Từ năm học 2019-2020, các cơ sở giáo dục cập nhật, điều chỉnh sai sót dữ
liệu năm học cũ, kết chuyển các dữ liệu đã hoàn chỉnh qua năm học mới, bổ sung và
cập nhật dữ liệu tuyển sinh đầu cấp. Thời gian hoàn tất cơ sở dữ liệu của năm học mới:
1 tuần sau ngày tựu trường theo quyết định của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí
Minh.

2.2 Các cơ sở giáo dục hoàn chỉnh Hồ sơ số điểm điện tử và đồng bộ kết quả
với Cơ sở dữ liệu ngành vào cuối Học kì I và cuối năm học. Thời gian hoàn tất việc rà
soát và đồng bộ dữ liệu: 1 tuần sau khi Sơ kết Học kì I và Tổng kết năm học.

3. Với mục đích hoàn thiện Cơ sở dữ liệu Trung học trong năm học 2019-2020,
Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các cơ sở giáo dục rà soát, cập nhật dữ liệu, điều
chỉnh các sai sót còn tồn tại của năm học 2018-2019, và đồng bộ dữ liệu đã hoàn thiện
với Cơ sở dữ liệu ngành giáo dục, hạn chót trước ngày **15/6/2020**.

Đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện theo đúng hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

KT. TRƯỞNG PHÒNG
P. TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Thị Mỹ Châu